Приложение N 13
к приказу ФНС России
от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН

I. Общие положения

1. Настоящие требования к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган, (далее - Требования) устанавливают требования к оформлению заявления или уведомления (далее - заявление) и иных документов, представляемых в территориальные органы Федеральной налоговой службы (далее - ФНС России) при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2. Заявление и иные документы, необходимые для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представляются в территориальные органы ФНС России на русском языке.

Документы, составленные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, верность которого удостоверяется консульским учреждением или нотариусом. Документы, которые выданы, составлены или удостоверены по установленной форме компетентными органами иностранных государств за пределами территории Российской Федерации по нормам иностранного права, представляются при наличии их легализации или проставления апостиля, если иное не установлено международным договором Российской Федерации.

3. Заявление и иные документы, необходимые для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представляются в территориальные органы ФНС России в одном экземпляре.

II. Общие требования к оформлению заявления и иных документов

4. Форма заявления заполняется с использованием программного обеспечения либо вручную.

При использовании для заполнения формы заявления программного обеспечения печать знаков должна выполняться заглавными буквами, шрифтом Courier New высотой 18 пунктов, черным цветом.

Заполнение формы заявления вручную осуществляется чернилами черного, фиолетового или синего цвета заглавными печатными буквами, если иное не установлено настоящими Требованиями.

5. Каждому показателю в форме заявления соответствует одно поле, состоящее из определенного количества знакомест. В каждом поле указывается только один показатель.

Исключение составляют показатели, значениями которых являются дата, число в виде простой дроби, проценты, денежные единицы, коды по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

6. Для указания даты используются по порядку слева направо три поля, разделенные знаком "." ("точка"): день (поле из двух знакомест), месяц (поле из двух знакомест) и год (поле из четырех знакомест). При этом день и месяц с первого по девятый указываются двумя цифрами - 01, 02, 03 и так далее.

Пример заполнения:

Дата выдачи	0	1	.	1	0	.	2	0	2	0	

7. Простой дроби или процентам соответствуют два поля, разделенные в первом случае знаком "/" ("косая черта"), во втором - знаком "." ("точка"). Первое поле соответствует числителю правильной дроби (целой части числа, обозначающей проценты), второе - знаменателю правильной дроби (дробной части числа, обозначающей проценты). При этом первое поле выравнивается по правому краю, второе - по левому. В случае если проценты состоят только из целой части числа, второе поле (после знака "." (точка) может не заполняться.

Примеры заполнения:

| | | | | | | | | | | |

8. Для показателя, выраженного в денежных единицах (размер уставного/складочного капитала, уставного/паевого фонда, номинальная стоимость доли), используется два поля, разделенных знаком "." ("точка"). В первом поле указывается значение показателя, состоящее из целых денежных единиц или целых денежных единиц и части денежной единицы в виде простой дроби, во втором - из части денежной единицы в виде целого числа. При этом первое поле выравнивается по правому краю, второе - по левому. В случае если показатель состоит из целых денежных единиц или целых денежных единиц и части денежной единицы в виде простой дроби, второе поле (после знака "." (точка) может не заполняться.

Примеры заполнения:

размер уставного капитала 10 000 рублей размер

размер											1	0	0	0	0	.					рублей

размер уставного капитала 123 456 рублей 70 копеек

размер										1	2	3	4	5	6	.	7				рублей

размер уставного капитала акционерного общества 75 319 560 40/91 рубля

Размер		7	5	3	1	9	5	6	0		4	0	/	9	1	.					рублей

номинальная стоимость доли в уставном капитале 2 500 рублей

Номинальная стоимость доли												2	5	0	0	.					рублей

номинальная стоимость доли в уставном капитале 1 428.57 рубля

Номинальная стоимость доли												1	4	2	8	.	5	7			рублей

номинальная стоимость доли одного из трех участников общества с ограниченной ответственностью, владеющих равными долями в уставном капитале общества, составляющем 10 000 рублей

Номинальная стоимость доли							3	3	3	3		1	/	3	.						рублей

9. Для показателя, значением которого является код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, используются три поля, разделенные знаком "." ("точка"). Заполнение показателя осуществляется слева направо в соответствии с цифровым значением кода по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). При этом указывается не менее четырех цифровых знаков кода.

Примеры заполнения:

Код основного вида деятельности	0	1	.	1	1	.		

Код основного вида деятельности	0	1	.	1	1	.	1	

Код основного вида деятельности	0	1	.	1	1	.	1	1

10. Показатели, содержащие цифровое обозначение, за исключением показателей, указанных в пунктах 6 - 9 настоящих Требований, заполняются слева направо, начиная с крайнего левого знакоместа.

11. При заполнении показателя "Серия и номер документа" при наличии в документе соответствующих реквизитов сначала указывается серия, а затем через пустое знакоместо - номер. При наличии в серии и (или) номере документа пробела, при заполнении такого реквизита пробел отображается в виде пустого знакоместа.

Пример заполнения:

серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации

Серия и номер документа

Серия и номер документа	4	5		1	8		1	2	3	4	5	6												

12. Номер телефона, который указывается в форме заявления, должен представлять собой номер мобильной связи или стационарного телефона. Номер телефона указывается в формате: код страны (например, "+7"), код города (до 5 знаков) или код мобильного оператора связи (до 3 знаков), номер телефона без пробелов, прочерков, скобок.

Пример заполнения:

Номер контактного телефона заявителя	+	7	9	9	9	1	2	3	4	5	6	7							

13. Текстовые поля формы заявления заполняются слева направо, начиная с крайнего левого знакоместа.

При написании текстового значения, состоящего из нескольких слов либо слов, цифр, знаков, которые должны быть написаны слитно, пустое знакоместо между такими словами (цифрами, символами) оставаться не должно.

При написании текстового значения, состоящего из нескольких слов либо слов, цифр, символов, между словами (цифрами, символами), которые должны быть написаны раздельно, должно оставаться одно пустое знакоместо.

Если текстовое значение не помещается на одной строке текстового поля, состоящего из нескольких строк, написание текстового значения осуществляется с учетом следующего:

а) в конце строки указывается столько символов (букв, цифр, знаков), сколько поместится в оставшихся знакоместах, а остальные символы заполняются с крайнего левого знакоместа следующей строки. Знак переноса в слове при этом не ставится:

Примеры написания наименования юридического лица:

Публичное акционерное общество "РомашкаПлюс-7"

| | | |

| | | |

Допускается заполнение текстового поля с использованием одновременно нескольких указанных в настоящем пункте способов написания текстового значения.

14. Указание в форме заявления сведений о месте нахождения и адресе юридического лица, адресе места жительства физического лица, регистрируемого (зарегистрированного) в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляется в структурированном виде в соответствии со сведениями, содержащимися в Государственном адресном реестре. Структура адреса, последовательность адресообразующих элементов установлена Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 48, ст. 6861; 2018, N 53, ст. 8666).

При написании адреса используются сокращенные наименования видов населенных пунктов и типов следующих за населенным пунктом адресообразующих элементов в соответствии с Правилами сокращенного наименования адресообразующих элементов, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 ноября 2015 г. N 171н "Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2015 г., регистрационный номер 40069) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 16 октября 2018 г. N 207н "О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 5 ноября 2015 г. N 171н "Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 ноября 2018 г., регистрационный номер 52649) и от 17 июня 2019 г. N 97н "О внесении изменения в Перечень сокращенных наименований видов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети и идентификационных элементов объекта адресации, являющийся приложением к Правилам сокращенного наименования адресообразующих элементов, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 ноября 2015 г. N 171н" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2019 г., регистрационный номер 55197).

15. В показателе, значением которого является адрес электронной почты, указывается адрес электронной почты, который состоит из двух частей, разделенных символом "@". В левой части указывается имя почтового ящика (например, "info2020"), в правой части указывается доменное имя сервера (например, "mail.ru" или "yandex.ru"), на котором располагается почтовый ящик.

Пример заполнения:

Адрес электронной почты юридического лица

I	N	F	O	2	0	2	0	@	M	A	I	L	.	R	U																												

16. Указание в форме заявления на необходимость ограничения доступа к сведениям о юридическом лице допускается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 3 августа 2018 г. N 290-ФЗ "О международных компаниях и международных фондах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5083, N 53, ст. 8411; ст. 8440; 2019, N 48, ст. 6739), постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июня 2019 г. N 729 "Об определении случаев, в которых доступ к содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц сведениям (документам, содержащим сведения) о юридическом лице может быть ограничен" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, N 24, ст. 3089).

17. Наличие в заявлении исправлений, дописок (приписок) не допускается.

18. Незаполненные (пустые) листы, а также полностью незаполненные (пустые) страницы многостраничных листов формы заявления в состав представляемого в территориальный орган ФНС России заявления включать не требуется.

19. После заполнения необходимых показателей формы заявления и его комплектования с учетом положений пункта 18 настоящих Требований проставляется сквозная нумерация страниц заявления в поле "Стр.", расположенном в верхней части каждой страницы формы заявления. Показатель номера страницы, имеющий три знакоместа, записывается слева направо, начиная с первого (левого) знакоместа, следующим образом: для первой страницы - 001, для, например, шестнадцатой - 016.

20. При распечатывании формы заявления для заполнения вручную или при заполнении формы заявления с использованием программного обеспечения отражение информации об утверждении формы заявления (в верхнем правом углу первого листа формы заявления) не требуется.

21. При формировании заявления с использованием программного обеспечения допускается отсутствие обрамления знакомест. При этом изменение расположения и размеров зон значений показателей не допускается. В текстовых полях формы заявления допускается написание текстового значения с уплотненным межзнаковым интервалом и размером шрифта, менее указанного в пункте 4 настоящих Требований, в результате чего в текстовом поле размещается количество знаков большее, чем количество знакомест в форме заявления (но не более чем в 2,4 раза) без обрамления знакомест, но с обязательным сохранением количества строк, расположения и размера зоны текстового показателя.

22. Форма заявления может заполняться с использованием программного обеспечения, предусматривающего вывод на страницы заявления двумерного штрих-кода.

23. Заявление может быть удостоверено подписями нескольких заявителей. При этом лист заявления, в котором указываются сведения о заявителе, заполняется в отношении каждого заявителя.

24. При оформлении учредительного документа юридического лица или изменений в учредительный документ юридического лица рекомендуется левое поле страницы делать не менее 3 см, левый верхний угол первой страницы размером (см) 8 x 8 оставлять свободным.